

Eglise locale

LISTE des OFFICERS

Instructions:

1. A compléter par la Secrétaire d'Eglise.
2. Une fois rempli, remettez une copie de ce rapport:
 - a. au Secrétaire de l'Association (feuille blanche)
 - b. au Pasteur (feuille jaune)
 - c. à l'Ancien (feuille rose)
 - d. aux Archives (feuille or)
3. A compléter et envoyer au fur et à mesure qu'adviennent des changements.
4. Utilisez plus d'une feuille si le faut.

Eglise: _____

Adresse: _____

Ville: _____

Province: _____ Code Postal _____

Courrier Electronique
Code d'Identification: _____

Secr. d'Eglise: _____

Date: _____

Noms et Adresses des Officiers de l'Eglise

Position	Nom	Téléphone	Adresse
Pasteur			
Pasteur Adj.			
Ancien			
Ancien			
Dir. des Diacres			
Dir. des Diaconesses			
Secrétaire d'Eglise			
Sec/Statistiques			
Trésorier			
Dir./Serv. Communaut.			
Communication			
Dir. Vie Familiale			
Dir. Tempérance			
Foyer/Ecole			
Dir./Explorateurs			
Dir. Ministères Personnels			
Sec. Ministères Personnels			
Dir. Lib. Religieuse			
Dir. Ec. du Sab.			
Secr. Ec. du Sab.			
Economat Chrétien			
Dir. Jeunesse			