

INFORME ESTADISTICO

de la Iglesia Local

Iglesia _____ Correo electrónico No. _____

Dirección _____

Instrucciones para Usar este Informe:

- Este informe debe ser hecho cada trimestre por la secretaria de iglesia/estadísticas.
- Obtenga la información de:
 - Perfil de Escuela Sabática (A-300)
 - Informe de Asistencia a la Iglesia (A-400)
 - Registros de la secretaria de iglesia (o formulario A-500).
- Las copias de este informe se deben distribuir de la siguiente manera:
 - La copia blanca para el presidente de la Asociación
 - La copia amarilla para el pastor.
 - La copia rosada para el presidente de la Junta de Iglesia.
 - La copia color oro para los archivos de la Iglesia.
- Se debe completar y enviar este informe por correo no más tarde del 5o. día después del último sábado del trimestre.

Ciudad _____

Estado/Provincia _____

Zona postal _____

Sec. de Igl./Estad. Nombre _____

Fecha _____

Asistencia a la Escuela Sabática

Niños: Cuna

Jardin de Infantes

Primarios

Menores

Intermediarios

Adolescentes (9-12) grado

Jóvenes (18-29 años)

Adultos

TOTAL

Asistencia a Iglesia

Visitas no adventistas

Asistencia total

Asistencia a Instituciones de Enseñanza Adventistas

- Número de niños y adolescentes que pertenecen a familias de la iglesia.
- Número de estos niños y adolescentes que asisten a escuelas adventistas.
- Número de jóvenes que asisten a colegios o universidades adventistas.
- Número de jóvenes que asisten a colegios y universidades no adventistas, para estudios no graduados.

Miembros

	Niños (Hasta 8o. grado)	Adolescentes (De 9o. a 12o grado)	Jóvenes (De 13 a 29 años)	Adultos	Total
Agregados: Bautismo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Prof. de fe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Carta	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Combios	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> (A)
Despedidos: Carta	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fallecimiento	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apostasia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Desaparecido	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Combios	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> (B)

Sumario de la membresía de la iglesia

Miembros al finalizar el trimestre anterior

Miembros agregados (A)

Subtotal

Restar el total de los despedidos (B)

Total de miembros al finalizar el trimestre

Miembros inactivos recuperados

+ _____

= _____

- _____

= _____
